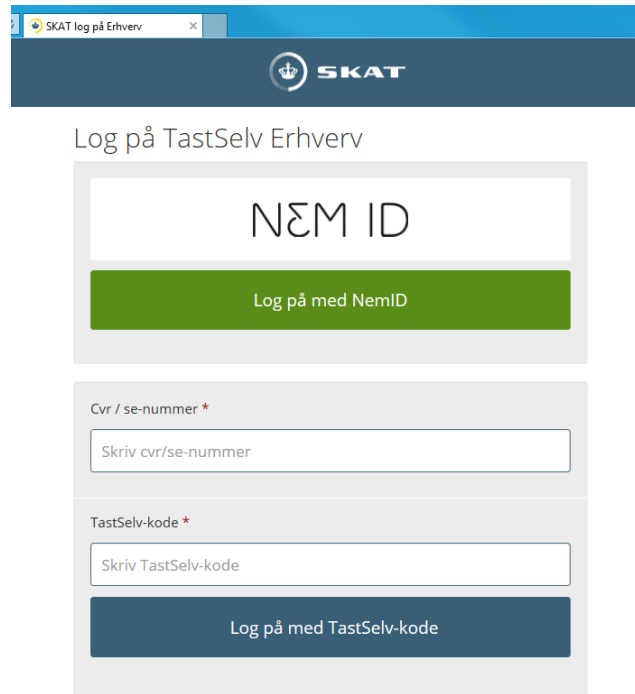


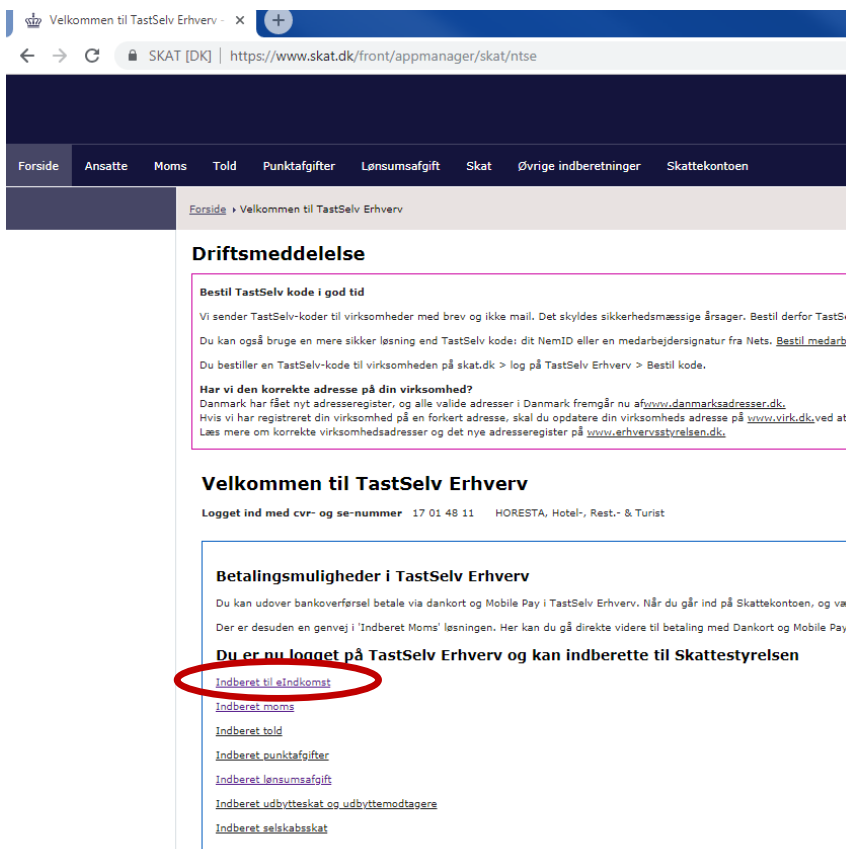
Vejledning til indhentning af data fra SKAT til indberetning af kontingentpligtige lønsum 2019 til HORESTA

1. Log på www.skat.dk med dit CVR.nr., og TastSelv-kode eller med NemID



[Bestil NemID eller TastSelv-kode](#)

2. Vælg på forsiden "Indberet til elndkomst



Velkommen til TastSelv Erhverv - x

SKAT [DK] | <https://www.skat.dk/front/appmanager/skat/ntse>

Forside Ansatte Moms Told Punktafgifter Lønsumsafgift Skat Øvrige indberetninger Skattekontoen

Forside > Velkommen til TastSelv Erhverv

Driftsmeddelelse

Bestil TastSelv kode i god tid

Vi sender TastSelv-koder til virksomheder med brev og ikke mail. Det skyldes sikkerhedsmæssige årsager. Bestil derfor TastSelv. Du kan også bruge en mere sikker løsning end TastSelv kode: dit NemID eller en medarbejdersignatur fra Nets. [Bestil medarbej](#)

Du bestiller en TastSelv-kode til virksomheden på skat.dk > log på TastSelv Erhverv > Bestil kode.

Har vi den korrekte adresse på din virksomhed?

Danmark har fået nyt adresseregister, og alle valide adresser i Danmark fremgår nu af www.danmarksadresser.dk. Hvis vi har registreret din virksomhed på en forkert adresse, skal du opdatere din virksomheds adresse på www.virk.dk, ved at f Læs mere om korrekte virksomhedsadresser og det nye adresseregister på www.erhvervsstyrelsen.dk.

Velkommen til TastSelv Erhverv

Logget ind med cvr- og se-nummer 17 01 48 11 HORESTA, Hotel-, Rest- & Turist

Betalingsmuligheder i TastSelv Erhverv

Du kan udover bankoverførsel betale via dankort og Mobile Pay i TastSelv Erhverv. Når du går ind på Skattekontoen, og vælg Der er desuden en genvej i 'Indberet Moms' løsningen. Her kan du gå direkte videre til betaling med Dankort og Mobile Pay, i

Du er nu logget på TastSelv Erhverv og kan indberette til Skattestyrelsen

- [Indberet til elndkomst](#)
- [Indberet moms](#)
- [Indberet told](#)
- [Indberet punktafgifter](#)
- [Indberet lønsumsafgift](#)
- [Indberet udbytteskat og udbyttemodtagere](#)
- [Indberet selskabsskat](#)

3. Vælg "Indberette/forespørge på elndkomst/LetLøn"



TastSelv menu (erhverv)

SE-nummer 17014811 har nu adgang til at:

- Ændre tilmeldingsoplysninger
- Angive A-skat og arbejdsmarkedsbidrag mv.
- Slette A-skat betalinger
- **Indberette/forespørge på elndkomst/LetLøn**
- Betaling vedrørende elndkomst
- Tilmelde til betaling via PBS
- Forespørge på indberetninger
- Autorisere revisor m. fl. til indberetning
- Indberette pensionsoplysninger (CPS)

4. Vælg herefter "Afstemning af indberetning"

SE-nr. 17014811
HORESTA, Hotel-, Rest.- & Turist

Afslut **TastSelv-Menu**

eIndkomst menu - produktionssystem

Indberet lønoplysninger - online
Indberet lønoplysninger - filupload
Indberet nulangivelse

Forespørg/Kopiér/Tilbagefør indberetninger
Forespørg på indberetningsstatus
Tjek af registreringsforhold

Afstemning af indberetninger
Meddelelse til virksomhed
Periodeadvis

Indberet ansættelsesoplysninger - herunder skattekortbestilling
Skattekort - forespørgsel
Skattekort - download

Kommunikationsindstillinger og LetLøn tilmelding

Gå til testsystemet

Afslut

Du kan finde vejledning om elndkomst [her](#).

5. Vælg felter som markeret med rødt nedenfor, og klik på "Start".

SKAT [DK] | https://www.skat.dk/erhverv/eindkomst/prod/requestservice/do/modulforside

SE-nr. 17014811
HORESTA, Hotel-, Rest- & Turist

skat.dk

eIndkomst menu Hjælp Print Modulforside

Afstemning af indberetninger

Vælg indberetninger

- Alle indberetninger
- Kun egne indberetninger
- Kun indberetninger foretaget af lønbureau - herunder SKAT

Vælg afstemningstype

- Sumoplysninger for virksomhed
 - Specificeret kode68
 - Specificeret kode68
- Sumoplysninger pr. medarbejder
- Detailoplysninger pr. medarbejder
- Ansættelsesoplysninger pr. dagsdato
 - Ansatte Fratrådte
- Ansættelsesoplysninger -alle indberettede for en periode

Vælg medarbejdere

- Alle medarbejdere
- Alle medarbejdere med CPR-nr.
- Specifik medarbejder med CPR-nr. eller Person SE-nr.
- Upload kommasepareret liste (CSV) af CPR-numre Der er ikke valgt nogen fil
- Alle medarbejdere uden CPR-nr. (evt. med Person-SE-nr.)

Vælg periode mm.

- Afregningsperiode fra til
- Lønperiode startdato (AAAAAMDDU) sluddato

6. Sumoplysninger: HORESTA skal bruge summen af Felt nr. 0013, 0014, 0041, 0046, 0069 og 0147.

VIGTIGT: Tag en kopi af skærbilledet og medsend som dokumentation for lønsummen til HORESTA.

SE-nr. 17014811
HORESTA, Hotel-, Rest- & Turist

skat.dk

eIndkomst menu Hjælp Print Tilbage

Vælg "Vis kun beløbsfelter" herved opnås bedre overblik over felterne

Sumoplysninger for virksomhed

Man kan bevæge sig frem og tilbage mellem felterne med de grå pile

Resultat for afregningsperiode 01.2018 - 12.2018 Resultatet indeholder: alle medarbejdere

I-SE-nr	P-SE-nr	CPR-nr	Per-start	Per-slut	Feltnr 0013	Feltnr 0015	Feltnr 0016	Feltnr 0019	Feltnr 0020	Feltnr 0069

Benyt piletasterne på skærmen eller tastaturet, til at navigere i tabellen.

Man må ikke vælge "Bestil som fil", da vi ikke kan finde de korrekte tal i dette resultat.

Klik herefter på "tilbage"

Såfremt der skal fradrages for eks. Direktørløn, skal der bruges lønoplysninger på medarbejderniveau – Her skal vælges nedenstående markeringer (Anonymiser (overstrege/sløre) de sidste 4 cifre i CPR-nummeret)

7. Sumoplysninger: HORESTA skal bruge summen af Felt nr. 0013, 0014, 0041, 0046, 0069 og 0147.

VIGTIGT: Tag en kopi af skærbilledet og medsend som dokumentation for lønsummen til HORESTA.

Vælg "Vis kun beløbsfelter" herved opnås bedre overblik over felterne

Sumoplysninger pr. medarbejder

Man kan bevæge sig frem og tilbage mellem felterne med de grå pile

DENNE PROCES VIL SKULLE GØRES FOR HVERT FORRETNINGSSTED SÅFREMT MEDLEMSKAB OPFATTER MERE END ET FORRETNINGSSTED