

5. sept. 2019

Opsætning af kameraovervågning

Til HORESTAs medlemmer

Nedenfor gengives de væsentligste regler for virksomheders opsætning af kameraovervågning.

Regler om kameraovervågning er underlagt reglerne i Lov om TV-overvågning, Persondataforordningen og, for overenskomstdækkede virksomheder, aftalen mellem LO og DA om kontrolforanstaltninger.

Reglerne er som følger:

- Kameraovervågning skal have en saglig begrundelse, f.eks. forebyggelse af tyveri, sikkerhed mv. Opsætning af kameraovervågning med det formål at overvåge medarbejderne er ikke tilladt.
- Det kræver ikke en særlig tilladelse at opsætte kameraovervågning. Kameraovervågningen må udvendigt opsættes på egne indgange og facader og må dække egen indgang samt området, som ligger i direkte tilknytning til egne indgange og facader
- Kameraovervågningen må ikke opsættes på toiletter, i baderum, i omklædningsrum eller på enkeltmandskontorer medmindre der er givet samtykke hertil fra den pågældende medarbejder.
- Der skal på offentlige arealer, hvor der er opsat kameraovervågning, skiltes hermed.
- Medarbejdere skal underrettes om kamera-overvågningen samt formålet hermed. For virksomheder som har overenskomst følger det endvidere af aftalen mellem DA og LO om kontrolforanstaltninger, at medarbejdere skal underrettes om kameraovervågningen minimum 6 uger før iværksættelsen, medmindre formålet med overvågningen herved forspildes, eller der er tvingende driftsmæssige grunde til hinder for underretningen.
- Oplysninger om kameraovervågningen, herunder oplysninger om formål, omfang, opbevaringsperiode skal fremgå af virksomhedens persondatapolitik, som skal være tilgængelig for både personale og kunder/gæster.
- Kameraoptagelser må - men skal ikke - opbevares i maksimalt 30 dage.
- Personer, som optræder på optagelser har efter persondataloven krav på indblik i optagelserne (kopi heraf), hvis de kan anføre en saglig begrundelse herfor. Optagelserne skal anonymiseres således, at andre personer, som optræder på optagelserne, ikke kan genkendes. Hvis der er anmodet om indsigt i kameraoptagelser, skal virksomheden sikre, at disse ikke slettes før kopi heraf er udleveret.”

Kontakt HORESTAs juridiske afdeling (kontaktinfo nedenfor) såfremt du ønsker at høre nærmere eller måtte være i tvivl om reglerne.

Kaare Friis Petersen

Erhvervsjuridisk chef

E-mail: k.petersen@horesta.dk

Tlf.: 22118847